



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN FERIA DE DIA
REAL FERIA DE SAN MIGUEL 2018**

1.- SOLICITANTE		
COLECTIVO:		N.I.F.:
DIRECCIÓN:		N.º
C.P.	LOCALIDAD:	PROVINCIA:
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL:		D.N.I.:
TLF MÓVIL:		TLF FIJO:
E-MAIL (efectos notificaciones):		

2.- BARRA FERIA DE DIA	
<input type="checkbox"/>	RENOVACIÓN ADJUDICACIÓN ANTERIOR
<input type="checkbox"/>	SOLICITUD NUEVA ADJUDICACIÓN

3.- ZONA FERIA DE DIA: SEÑALE UBICACIÓN DE PREFERENCIA		
<input type="checkbox"/> PLAZA CARMELITAS <input type="checkbox"/> C/ CANALEJAS <input type="checkbox"/> PASEO ANDALUCIA	<input type="checkbox"/> ALC. JOSE HERRERA <input type="checkbox"/> CALLEJÓN S.CRISTÓBAL	<input type="checkbox"/> PLAZA CARMEN <input type="checkbox"/> C/ ALBERO
3.1.- OTRA ZONA UBICACIÓN:		

4.- DOCUMENTACIÓN NECESARIA JUNTO A LA SOLICITUD	
<input type="checkbox"/>	Copia DNI y Acreditación del Representante legal (a efectos de notificaciones)
<input type="checkbox"/>	Copia N.I.F. del Colectivo
<input type="checkbox"/>	Acta de autorización para montar en la Feria de Día
<input type="checkbox"/>	Estatutos de la Asociación (sólo Colectivos que monten por primera vez).
<input type="checkbox"/>	Ingreso Fianza de 300'00 € (Entidad Unicaja cuenta nº 2103-0192-73- 0230735249).
NOTA: TODA LA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ SER ENTREGADA EN LA OFICINA DE LA OAC REGISTRO DE ENTRADA.	

En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa al interesado que los datos facilitados serán incluidos en un fichero del Excmo. Ayuntamiento de Vélez-Málaga, el cual garantiza la adopción de las medidas necesarias para velar por la confidencialidad de los mismos. Igualmente se le informa de la posibilidad de ejercer el derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos establecidos en la legislación vigente, mediante escrito presentado en la O.A.C. del Excmo. Ayuntamiento de Vélez-Málaga, Plaza San Francisco, Edf. Mercado, 29700 Vélez-Málaga.

Vélez Málaga, a _____ de _____ de 2018

Firma del Representante legal



DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

FERIA DE DIA SAN MIGUEL 2018

A. barras (vía pública):

1. **PÓLIZA DEL SEGURO OBLIGATORIO DE RESPONSABILIDAD CIVIL (PÓLIZA Y RECIBO)** en materia de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas, previsto en el Decreto 109/2005 de 26 de abril (BOJA nº 92 de 13 de mayo de 2005), mediante la presentación del ejemplar de la póliza y el recibo de pago de las primas correspondientes al periodo del seguro en curso o de copia debidamente autenticada de los mismos, a nombre del autorizado. El Capital mínimo asegurado es de 151.000,00€
2. **Copia inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones.**
3. **Alta en Censo de Empresarios, Profesionales y Retenedores de la Agencia Tributaria.**
4. **Alta en el Régimen de la Seguridad Social que corresponda.**
5. **CERTIFICADO DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA (BOLETÍN)** previsto en la Instrucción de 31 de marzo de 2004, de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, sobre procedimiento de puesta en servicios y materiales y equipos a utilizar en instalaciones temporales de ferias y manifestaciones análogas (Real Decreto 842/2002 de 2 de agosto).
6. **CERTIFICADO EMITIDO POR INSTALADOR AUTORIZADO DE LAS INSTALACIONES DE GAS BUTANO EXISTENTES EN LA BARRA O CASETA.**
7. **Certificado Técnico de Instalación Eléctrica.** Realizado por personal técnico competente y visado por su Colegio Profesional.
8. **Acreditación para la MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS.**
9. **LISTA DE PRECIOS** debidamente cumplimentada y especificada.
10. **LIBRO DE HOJAS DE QUEJAS Y RECLAMACIONES**, de acuerdo con el modelo reglamentariamente establecido.
11. **Cada Barra/Caseta deberá disponer de 2 EXTINTORES: DE CO2 Y POLVO**
12. **Informe del Consorcio Provincial de Bomberos de Málaga** sobre las condiciones de protección contra incendios (B.O.P nº 204 de 23/10/2009 y nº 223 de 23/11/2010.)
13. **RECOMENDAMOS** a las Peñas, Asociaciones, y demás colectivos que monten barra en la Feria de Día, remitan relación de **SOCIOS, HERMANOS, ETC.** que vayan atender las barras a la Inspección de Provincial de Trabajo y Seguridad Social, sita en Plaza Babel 2, CP. 29006 Málaga.
14. **Realizar el depósito de FIANZA de la cantidad de 300€** en concepto de garantía de la perfecta conservación y limpieza del dominio público, que se devolverá a la finalización de la ocupación y una vez comprobados estos extremos.
15. **Solicitud Devolución de Fianza:** La solicitud se presentará en el Registro de Entrada del Ayuntamiento.
16. **Los colectivos que instalen en la vía pública, deberán ponerse en contacto con la Empresa instaladora de Carpas.**
17. **Presentar factura pagada de la instalación de Carpa.**



B. Casetas y Locales privados FERIA DE DIA

(además de lo previsto en el apartado A) se presentará:

1. PROYECTO TÉCNICO
2. MEMORIA Y PLANOS, suscrito por Técnico competente y visado por el Colegio Oficial correspondientes, que recojan los aspectos previstos para las Licencia Municipal de Actividades Ocasionales.
3. PLAN DE EMERGENCIA Y AUTOPROTECCIÓN, si procede.
4. INFORME FAVORABLE DE BOMBEROS.
5. CERTIFICADO DE SEGURIDAD Y SOLIDEZ realizado por personal Técnico competente y visado por el Colegio Oficial correspondiente según modelo oficial.
6. Realizar la cantidad de 300'00 €, en concepto de COLABORACIÓN DE GASTOS con la Real Feria de San Miguel. En la Entidad Unicaja cuenta nº 2103-0192-73-0230735249.
7. EN FUNCIÓN DEL AFORO habrá de aplicarse el Decreto 10/2003, de 28 de enero, por el que se aprueba el Reglamento General de la Admisión de Personas en los Establecimientos de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas, en lo que se refiere a la obligación de contar con un servicio de admisión y/o un servicio de vigilancia.
- 8.- La Póliza del Seguro de Responsabilidad Civil, el capital mínimo asegurado deberá corresponder con el aforo que se indique en el Proyecto.

NOTA: NO SE PODRÁ INICIAR LA ACTIVIDAD SI NO SE CUENTA CON LA CORRESPONDIENTE AUTORIZACIÓN MUNICIPAL.



**SOLICITUD DEVOLUCIÓN DE FIANZA
FERIA DE DIA SAN MIGUEL 2018**

COLECTIVO: _____

N.I.F: _____ DIRECCIÓN: _____

LOCALIDAD : _____ C.P.: _____ PROVINCIA : _____

Tlf: _____

e-mail (a efectos de notificaciones): _____

EXPONE:

Que con motivo de la instalación de barra o caseta en la Feria de Día de San Miguel 2018, se ha realizado el depósito en la Caja Municipal de este Excmo. Ayuntamiento por el colectivo indicado, de la cantidad de 300'00 € (TRESCIENTOS EUROS) en concepto de garantía de la perfecta conservación y limpieza del dominio público.

SOLICITA:

La Devolución de la Fianza depositada por importe de 300 €, en concepto de instalación de barra o caseta en la Feria de Día de la Real Feria de San Miguel 2018.

NOMBRE COLECTIVO _____

CIF: _____ Nombre de la Entidad Bancaria: _____

Nº c/c: _____

En Vélez Málaga, a _____ de _____ de 2018

Firma del Representante legal