

1º EJERCICIO TIPO TEST PROVISIÓN UNA PLAZA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO

1.- ¿A quiénes considera nuestra Carta Magna instrumento fundamental para la participación política?

- a) A las Cortes Generales, en tanto que ostentan la representación de la soberanía nacional del pueblo español.
- b) Al pueblo español.
- c) A las elecciones que se celebran periódicamente.
- d) A los partidos políticos.

2.- ¿Cuál de los siguientes principios no queda garantizado por lo señalado en nuestra Constitución Española en su artículo 9?

- a) La retroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables o restrictivas de derechos individuales.
- b) El principio de legalidad.
- c) La responsabilidad y la interdicción de la arbitrariedad de los poderes públicos.
- d) La seguridad jurídica.

3.- ¿Cuál es la última disposición de la Constitución Española?

- a) La transitoria cuarta.
- b) La final.
- c) La adicional cuarta.
- d) La transitoria novena.

4.- ¿Qué artículo de la Constitución recoge los principios a los que debe ajustarse la Administración en su actuación?

- a) El 103
- b) El 102
- c) El 104
- d) El 106

5.- ¿Cuál de las afirmaciones siguientes es incorrecta según lo establecido en nuestro texto constitucional?

- a) Que el Rey asume la más alta representación del Estado en las relaciones internacionales.
- b) Que el Rey asume la más alta representación del Estado en las relaciones internacionales, especialmente con las naciones de nuestra comunidad histórica.
- c) Que el Rey ejerce las funciones que le atribuyen expresamente la Constitución y las leyes.
- d) Que el Rey arbitra y modera el funcionamiento extraordinario de las instituciones.

6.- En relación con la sucesión en el trono de España, conforme a lo previsto en la Constitución Española, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es cierta?

- a) Que se seguirá el orden regular de primogenitura y representación, siendo preferida la línea anterior a las posteriores.
- b) Que se seguirá el orden natural de primogenitura y predestinación.
- c) Que se seguirá el orden especial de representación y primogenitura.
- d) Que se seguirá el orden regular de primogenitura y representación, prefiriéndose líneas posteriores a las anteriores.

7.- Las fuentes del ordenamiento jurídico español son:

- a) La Constitución Española de 1978 y las normas que de ella se derivan.
- b) La Ley, la costumbre y los principios generales del derecho.
- c) Las leyes y códigos y sus reglamentos de desarrollo.
- d) La base y principios del derecho romano.

8.- El Título IV de la Constitución Española trata:

- a) De la Corona.
- b) Del Gobierno y la Administración.
- c) Del Poder Judicial.
- d) De la Economía y Hacienda.

9.- Las Entidades Locales solo podrán ejercer competencias distintas de las propias y de las atribuidas por delegación mediante un procedimiento en el que:

- a) Será necesario y vinculante el informe previo de la Administración competente por razón de materia, en el que se señale la inexistencia de duplicidades.
- b) Será necesario y vinculante el informe previo de la Administración que tenga atribuida la tutela financiera sobre la sostenibilidad financiera de las nuevas competencias.
- c) Serán necesarios y vinculantes ambos informes.
- d) Serán necesarios y no vinculantes ambos informes.

10.- En virtud del Art. 25 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (LRBRL), sobre las competencias municipales, la evaluación de la conveniencia de la implantación de servicios locales se debe hacer conforme a los principios de:

- a) Descentralización, eficiencia, estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera y control del gasto.
- b) Descentralización, eficiencia, estabilidad y sostenibilidad financiera.
- c) Coordinación interadministrativa, eficiencia, estabilidad y control financiero.
- d) Descentralización, eficiencia, sostenibilidad financiera y control de déficit.

11.- Según el Art. 92 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (LRBRL), con carácter general, los puestos de trabajo en la Administración Local y sus Organismos Autónomos serán desempeñados por:

- a) Personal funcionario.
- b) Personal funcionario y personal laboral.
- c) Personal funcionario, personal laboral y personal externo.
- d) Personal funcionario, personal laboral y personal interino.

12.- El Art. 61 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, establece que los sistemas selectivos de personal laboral fijo serán:

- a) Los de concurso oposición o entrevista.
- b) Los de concurso oposición o concurso de valoración de méritos con entrevista.
- c) Los de oposición o concurso oposición con entrevista.
- d) Los de oposición, concurso oposición o concurso de valoración de méritos.

13.- Según el Art. 62 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cuál de los siguientes requisitos es necesario cumplir para adquirir la condición de funcionario de carrera?

- a) Toma de posesión dentro de los tres meses posteriores al nombramiento.
- b) Acto de acatamiento de la Constitución y, en su caso, del Estatuto de Autonomía correspondiente y del resto del Ordenamiento Jurídico.
- c) Toma de posesión dentro de los tres días posteriores al nombramiento.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

14.- Las ordenanzas, como regla general, entran en vigor:

- a) Cuando se publican en el Boletín Oficial de la Provincia.
- b) Cuando se publican íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia y se remiten a la Administración del Estado y CC.AA.
- c) Cuando se publican íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia y transcurren quince días desde la remisión a la Administración del Estado y CC.AA.
- d) Cuando se publican en el Boletín Oficial de la Provincia y transcurren quince días desde la remisión a la Administración del Estado y CC.AA.

15.- Indique la opción correcta. Tal como prevé el artículo 16.1 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los Organismos Públicos vinculados o dependientes de cada Administración:

- a) No podrán disponer de su propio registro electrónico salvo que tenga acceso interconectado con el Registro Electrónico General de la Administración de la que depende.
- b) Podrán disponer de su propio de registro electrónico que podrá ser plenamente operable y estar intercomunicado con el resto de registros administrativos siempre que exprese la identificación del centro directivo del que depende.
- c) Podrán disponer de su propio registro electrónico plenamente interoperable e interconectado con el Registro Electrónico General de la Administración de la que depende.
- d) No podrán disponer de su propio registro electrónico plenamente interoperable e interconectado con el Registro Electrónico General de la Administración de la que depende. vancia y transcurren quince días desde la remisión a la Administración del Estado y CC.AA.

16.- Según el Art. 43 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, se entenderá rechazada cuando:

- a) Hayan transcurrido veinte días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- b) Hayan transcurrido veinte días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- c) Hayan transcurrido diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- d) Hayan transcurrido diez días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

17.- En relación con la convocatoria de las sesiones del Pleno de una entidad local, señale la respuesta correcta:

- a) Corresponde al Secretario convocar las sesiones ordinarias y al Alcalde o Presidente únicamente las extraordinarias.
- b) La convocatoria de las sesiones extraordinarias no requiere motivación cuando haya sido solicitada por una cuarta parte de los miembros de la Corporación.
- c) Entre la convocatoria y la celebración de la sesión no podrán transcurrir menos de dos días hábiles, salvo en las sesiones extraordinarias urgentes.
- d) El orden del día puede completarse libremente durante la sesión, siempre que lo autorice el Alcalde o Presidente.

18.- En las sesiones extraordinarias urgentes del Pleno, ¿qué consecuencia se produce si el Pleno no aprecia la urgencia del asunto o asuntos incluidos en el orden del día?

- a) Se levantará acto seguido la sesión.
- b) La sesión continúa, pero los acuerdos adoptados quedan condicionados a su ratificación en la siguiente sesión ordinaria.
- c) Se aplaza la sesión durante cuarenta y ocho horas para respetar el plazo ordinario de convocatoria.
- d) Los asuntos pasarán automáticamente al orden del día de la siguiente sesión ordinaria.

19.- En relación con las actas de las sesiones plenarias, señale la respuesta correcta:

- a) En las votaciones ordinarias debe constar necesariamente el sentido nominal del voto de cada miembro de la Corporación.
- b) Si no se celebra sesión por falta de asistentes, no debe extenderse ningún documento, al no existir acuerdos adoptados.
- c) Las actas solo deben recoger los acuerdos adoptados, sin incluir las votaciones ni las incidencias de las deliberaciones.
- d) El acta, una vez aprobada por el Pleno, se transcribirá en el Libro de Actas y será autorizada con las firmas del Alcalde o Presidente y del Secretario.

20.- En relación con el Impuesto sobre Bienes Inmuebles, señale la respuesta correcta:

- a) Están exentos, previa solicitud, los bienes inmuebles que sean propiedad de la Iglesia Católica, cualquiera que sea su destino o utilización concreta.
- b) Están exentos los bienes de dominio público afectos a uso público, así como los bienes de dominio público afectos a un servicio público gestionado directamente por el Ayuntamiento, salvo cuando se trate de inmuebles cedidos a terceros mediante contraprestación.
- c) Están exentos todos los bienes patrimoniales de las entidades locales, siempre que estén situados dentro del término municipal correspondiente.
- d) Están exentos los bienes comunales solo cuando sean explotados directamente por el Ayuntamiento mediante precio público.

21.- De acuerdo con la Ley Orgánica 3/2007, señale la respuesta correcta sobre la integración del principio de igualdad en la actuación de los poderes públicos:

- a) La transversalidad del principio de igualdad obliga solo a las Administraciones Públicas territoriales, pero no a los organismos públicos vinculados o dependientes.
- b) El principio de igualdad se integra únicamente en la aprobación de normas con rango de ley, no en actos administrativos ni políticas públicas.
- c) La igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres es principio informador del ordenamiento jurídico y debe integrarse y observarse en la interpretación y aplicación de las normas jurídicas.
- d) La integración del principio de igualdad se limita a los procedimientos selectivos y a la promoción profesional en el empleo público.

22.- Según la Ley Orgánica 3/2007, en relación con la actuación de las Administraciones Públicas en materia de igualdad en el empleo público, señale la respuesta correcta:

- a) Las Administraciones Públicas deberán remover los obstáculos que impliquen la pervivencia de cualquier tipo de discriminación, facilitar la conciliación sin menoscabo de la promoción profesional y fomentar la formación en igualdad tanto en el acceso como a lo largo de la carrera profesional.
- b) Las medidas de igualdad en el empleo público se limitan a garantizar la presencia equilibrada de mujeres y hombres en los órganos de selección.
- c) La conciliación de la vida personal, familiar y laboral solo debe promoverse cuando no afecte a la organización interna de los servicios públicos.
- d) La formación en igualdad es obligatoria únicamente para el personal que desempeñe puestos directivos o funciones de recursos humanos.

23.- Según la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, en relación con la vigilancia de la salud de las personas trabajadoras, señale la respuesta correcta:

- a) Es obligatoria para todo el personal al servicio de la Administración, sin necesidad de consentimiento, por tratarse de una medida preventiva.
- b) Solo puede realizarse una vez producido un accidente de trabajo o declarada una enfermedad profesional.
- c) Tiene carácter voluntario con carácter general, salvo los supuestos legalmente previstos, como cuando sea imprescindible para evaluar los efectos de las condiciones de trabajo sobre la salud o verificar si el estado de salud puede constituir peligro para la persona trabajadora, para las demás personas trabajadoras o para otras personas relacionadas con la empresa.

d) Puede imponerse siempre que lo decida el servicio de prevención, sin informe previo de representantes del personal.

24.- En relación con la organización de los recursos preventivos conforme al Real Decreto 39/1997, señale la respuesta correcta:

- a) El empresario solo puede optar entre servicio de prevención propio o servicio de prevención ajeno.
- b) La asunción personal de la actividad preventiva por el empresario incluye siempre la vigilancia de la salud, si cuenta con formación suficiente.
- c) La designación de trabajadores para ocuparse de la actividad preventiva solo es válida en empresas de menos de diez trabajadores.
- d) La actividad preventiva puede organizarse, entre otras modalidades, mediante asunción personal por el empresario, designación de trabajadores, constitución de servicio de prevención propio o recurso a servicio de prevención ajeno, conforme a los requisitos reglamentarios.

25.- En relación con las competencias, ¿qué sucede con aquellas materias que no han sido asumidas expresamente por una Comunidad Autónoma en su Estatuto?

- a) Quedan en un vacío legal hasta que se reforme el Estatuto.
- b) Pasan a ser competencia de la Unión Europea.
- c) Su competencia corresponderá al Estado.
- d) La Comunidad Autónoma puede ejercerlas mediante un Decreto del Presidente regional.

26.- ¿Qué principio administrativo consiste en el traspaso de la titularidad y el ejercicio de una competencia de una Administración Pública a otra distinta?

- a) Desconcentración.
- b) Descentralización.
- c) Jerarquía.
- d) Coordinación.

27.- El principio que obliga a la Administración Pública a actuar con sometimiento pleno a la Constitución, a la Ley y al resto del ordenamiento jurídico se denomina:

- a) Principio de seguridad jurídica.
- b) Principio de legalidad.
- c) Principio de eficacia regional.
- d) Principio de publicidad normativa.

28.- Según la jerarquía de las fuentes del Derecho Administrativo, ¿cuál es la posición de los Reglamentos respecto a la Ley?

- a) Los Reglamentos tienen el mismo rango que la Ley siempre que sean aprobados por el Gobierno.
- b) Los Reglamentos están subordinados a la Ley y no pueden regular materias reservadas a esta.
- c) Los Reglamentos prevalecen sobre la Ley si son posteriores en el tiempo.
- d) El Reglamento es la fuente primaria y la Ley la fuente secundaria en el Derecho Público.

29.- Según la Ley 39/2015, ¿quiénes tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas?

- a) Únicamente las personas físicas que tengan plena capacidad de obrar conforme a las normas civiles.
- b) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles y, además, los menores de edad para el ejercicio de sus derechos cuya actuación esté permitida por el ordenamiento sin asistencia.
- c) Solo los ciudadanos españoles mayores de 18 años.
- d) Exclusivamente las personas jurídicas inscritas en el Registro Mercantil.

30.- Qué instrumento facilita la participación de los ciudadanos en la elaboración de normas con rango de Ley y Reglamentos, según la Ley 39/2015?

- a) El recurso de alzada ante el órgano superior.
- b) La consulta pública previa a través del portal web de la Administración competente.
- c) La firma obligatoria de todos los vecinos del municipio.
- d) El silencio administrativo positivo.

31.- ¿Cuál de las siguientes es una causa legal de "abstención" para una autoridad o personal al servicio de la Administración?

- a) Tener una opinión política diferente a la del interesado.
- b) Haber sido sancionado por una falta leve de tráfico hace cinco años.
- c) Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con alguna de las personas interesadas.
- d) Residir en el mismo municipio donde se desarrolla el procedimiento.

32.- ¿Cuál es la diferencia principal entre la abstención y la recusación?

- a) No hay diferencia, son términos sinónimos en Derecho Administrativo.
- b) La abstención es solicitada por el interesado y la recusación la decide el juez.
- c) La abstención la acuerda el propio funcionario obligado a ella y la recusación la plantean los interesados por escrito.
- d) La abstención solo se aplica a funcionarios y la recusación solo a políticos.

33.- Si el plazo expresado en una notificación se fijara en meses, ¿cuándo concluye el cómputo del plazo según el artículo 30 Ley 39/2015?

- a) El mismo día en que se produjo la notificación en el mes de vencimiento.
- b) Si en el mes de vencimiento no hubiera día equivalente a aquel en que comienza el cómputo se entenderá que expira el último día del mes.
- c) Ninguna respuesta es correcta
- d) a y b son correctas

34.- Según el artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿puede en algún caso la Administración ampliar los plazos establecidos en los procedimientos?

- a) No, en ningún caso.
- b) Sí, siempre que no excedan de la mitad los mismos y las circunstancias lo aconsejan y con ello no se perjudican derechos de terceros.
- c) Sí, no siendo necesario ser notificado a los interesados.
- d) Sí, sólo de oficio.

35.- El contenido de las solicitudes de iniciación en la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas se regula en:

- a) Artículo 56
- b) Artículo 66
- c) Artículo 65
- d) Artículo 55

36.- Las disposiciones administrativas que vulneren la Constitución son:

- a) Nulas de pleno derecho
- b) Anulables
- c) Irregulares
- d) Ninguna es correcta

37.- Señala cuál de los siguientes no es una competencia propia de los Municipios:

- a) Bases del régimen minero energético
- b) Parques y jardines públicos
- c) Protección y gestión del patrimonio histórico
- d) Gestión de los residuos sólidos urbanos

38.- El Pleno en los Ayuntamientos de los Municipios entre 5001 y 20.000 habitantes, celebra sesión ordinaria como mínimo:

- a) Cada tres meses
- b) Cada dos meses
- c) Cada mes
- d) Cada quince días

39.- Según la Ley 7/1985, 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local ¿quién tiene atribuida la competencia de la aprobación y modificación de las ordenanzas y reglamentos municipales en el ámbito de aplicación del título X?

- a) Alcalde
- b) Junta de Gobierno Local
- c) Pleno
- d) Ninguna es correcta

40.- Según el artículo 127 de la ley 7/1985, 2 de abril ¿qué órgano tiene atribuida la competencia del desarrollo de la gestión económica?

- a) Pleno
- b) Alcalde
- c) Teniente de Alcalde
- d) Junta de Gobierno Local

41.- Según lo señalado en nuestro texto constitucional, ¿en qué está constituido nuestro país?

- a) En una Monarquía democrática de Derecho.
- b) En un Estado respetuoso del Derecho y de la Democracia.
- c) En un Estado social y democrático de Derecho.
- d) En una nación de naciones, democrática de Derecho.

42.- Conforme al Art. 90 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (LRBRL), las plantillas de las Corporaciones Locales deberán responder a los principios de:

- a) Racionalidad, economía y eficiencia.
- b) Equidad, eficacia y sostenibilidad financiera.
- c) Igualdad, mérito y sostenibilidad financiera.
- d) Mérito, eficacia y control fiscal.

43.- Según el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el hecho imponible del Impuesto sobre Actividades Económicas está constituido por:

- a) La obtención de beneficios económicos derivados del ejercicio de actividades empresariales, profesionales o artísticas.
- b) La titularidad de establecimientos abiertos al público destinados exclusivamente a actividades comerciales o industriales.
- c) El mero ejercicio, en territorio nacional, de actividades empresariales, profesionales o artísticas, se ejerzan o no en local determinado y estén o no especificadas en las tarifas del impuesto.
- d) La inscripción obligatoria en el censo de empresarios, profesionales y retenedores, aunque no se ejerza actividad económica.

44.- ¿Cómo se define la condición de "interesado" en un procedimiento administrativo?

- a) Es cualquier ciudadano que resida en el territorio donde se tramita el procedimiento.
- b) Solo aquel que ha iniciado el procedimiento mediante una solicitud.
- c) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos, o aquellos cuyos derechos puedan resultar afectados por la decisión que se adopte.
- d) Únicamente los funcionarios públicos que gestionan el expediente.

45.- Según el Artículo 16 de la Ley 7/1985, 2 de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local la inscripción en el Padrón municipal tendrá como obligatorios los siguientes datos:

- a) Lugar y fecha de nacimiento
- b) Nº de teléfono de contacto
- c) Dirección de correo electrónico
- d) Todas son correctas