

Registro de Actividades de Tratamiento: Asesoría Jurídica

ASESORÍA JURÍDICA	
Responsable	EXCMO. AYUNTAMIENTO DE VÉLEZ-MÁLAGA Plaza de las Carmelitas, núm. 12, Vélez-Málaga, Málaga, C.P. 29.700. Tlf.+ 34 952.559.100. Email: dpo@velezmalaga.es
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como el resto de los Derechos reconocidos en el artículo 15 al 22 del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD), con copia de su documento identificativo.
Delegado de Protección de Datos (DPO)	Mismo email y dirección identificada en el responsable.
a) Base jurídica	<ul style="list-style-type: none"> - Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (art. 6.1.c RGPD). - El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión de interés público o en el ejercicio de poderes públicos (art. 6.1.e RGPD) - Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial. Leyes de Enjuiciamiento de cada Jurisdicción. - Leyes de Enjuiciamiento de las diferentes jurisdicciones.
b) Fines del Tratamiento	Gestión de la representación y defensa en juicio del Excmo. Ayuntamiento de Vélez-Málaga, ante cualquier instancia y órgano judicial. Emisión de informes jurídicos requeridos. Recogida y tratamiento de los datos que consten en os documentos judiciales y administrativos. Prestar asistencia a los órganos colegiados.
c) Colectivo y categoría de datos	Ciudadanos y Residentes. Cargos Públicos. Interesados. Empleados. Recogiéndose datos personales identificativos, características personales y circunstancias sociales. Detalles del empleo. Información comercial. Económicos, financieros y de seguros. Transacciones de bienes y servicios. Y categorías especiales de datos. Datos de representación en su caso. Datos relacionados con los documentos presentados.
d) Categoría de Destinatarios	No está prevista la comunicación de datos, salvo aquellas comunicaciones necesarias por imperativo legal.
e) Transferencia Internacional	No se realizaran transferencias internacionales de datos.
f) Plazo Supresión	Se conservaran durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentos.
g) Medidas de Seguridad	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el Esquema Nacional de Seguridad, y que se

	desarrollan y describen tanto en las Políticas de Seguridad del Excmo. Ayuntamiento de Vélez-Málaga como en las diferentes Políticas de Protección de Datos.
h) Reclamación	Disponemos de Delegado de Protección de Datos (DPO) para que pueda mediar ante cualquier conflicto, no obstante si ello no fuera posible puede dirigirse a la sede electrónica de la Agencia Española de Protección de Datos (https://sede-gpd.gob.es/sede-electronica-web/)