

matrícula10

FICHA TÉCNICA

Modalidad	Online
Acción formativa	LOS PROCEDIMIENTOS DE CARÁCTER TRIBUTARIO EN VÍA ADMINISTRATIVA
Área profesional	Administración y gestión
Profesor	Titulación universitaria. Mínimo 3 años de experiencia docente. Formación metodológica.
Evaluación	Evaluación continua a través de las autoevaluaciones de cada unidad. NO SIENDO OBLIGATORIAS LAS ACTIVIDADES
Objetivos	<p>Interpretar, analizar y diseñar documentación relacionada con la relación del cliente con la empresa/organización: quejas, reclamaciones, cuestionarios.</p> <p>Manejar como usuario aplicaciones informáticas de control y seguimiento de clientes o base de datos y aplicar procedimientos que garanticen la integridad, seguridad, disponibilidad y confidencialidad de la información almacenada.</p> <p>Identificar los aspectos principales en los que inciden, la legislación vigente en relación con la organización de datos de carácter personal.</p>
Índice	<ol style="list-style-type: none">1. Los procedimientos de revisión.2. Los recursos administrativos.3. Los interesados en el procedimiento.4. Recurso de reposición.5. La reclamación económico-administrativa.6. El procedimiento en única o primera instancia.7. El procedimiento abreviado ante órganos unipersonales.8. Los procedimientos especiales de revisión.9. El procedimiento de revocación y el de rectificación de errores.10. La devolución de ingresos indebidos.